

【活動保障 A-3】 事由コード 4、5、6-1、6-2 の申請書式です。

## エコロ共済事由発生書兼請求書

2024 年 4 月改

地域生協名	記入日	年	月	日
デポー名・コモンズ名	組合員No.	事由発生者氏名（自署）	電話番号	

代理申請の場合の申請者名（ ）組合員No.（ ）電話番号（ ）

代理申請の理由（ ）

証明者氏名：

役職名：（理事、委員名等）

\* 代理申請者がケア者の場合は、他の組合員の証明者サインが必要です。

### 〔事由内容〕

該当する事由にレ印を付けて下さい。

- 事由コード4. 組合員活動を支える家事支援ケア  
 事由コード5. 組合員活動を支える託児ケア  
 事由コード6. 組合員活動を支える受取り・買い物ケア

〔ケア報告書〕（1ケアごとに記入）※託児は、お子さん一人につき1ケアでご申請下さい。

※送迎は、家事支援に○をつけて下さい。

日付	組合員 CD	活動内容	ケア者名	登録電話番号	ケア内容(○をつける)	ケア時間(2時間ごと)	ケア金
		委員会・会議・ 学習会・交流会・ その他（ ）		- -	受取・デポーへの買物 ・家事支援・託児	: ~ :	600 円
		委員会・会議・ 学習会・交流会・ その他（ ）		- -	受取・デポーへの買物 ・家事支援・託児	: ~ :	600 円
		委員会・会議・ 学習会・交流会・ その他（ ）		- -	受取・デポーへの買物 ・家事支援・託児	: ~ :	600 円
		委員会・会議・ 学習会・交流会・ その他（ ）		- -	受取・デポーへの買物 ・家事支援・託児	: ~ :	600 円
		委員会・会議・ 学習会・交流会・ その他（ ）		- -	受取・デポーへの買物 ・家事支援・託児	: ~ :	600 円
		委員会・会議・ 学習会・交流会・ その他（ ）		- -	受取・デポーへの買物 ・家事支援・託児	: ~ :	600 円
合 計							円

\* 所定事項記入後、この請求書はユニオン共済事務局に郵送で提出、デポー組合員はデポーフロアへ提出

して下さい。原則として、事由発生日から 60 日以内に提出して下さい。（申請は 2 年間さかのぼれます）

\* 毎月 20 日までにユニオン共済事務局に用紙が届いた申請は、翌月の共同購入代金と相殺で給付となります。

\* 電話番号は生活クラブにご登録の電話番号をご記入ください。

事務局記入欄

(デポー受付日)

ユニオン受付日

受付者

受付番号